

I sottoscritt _____
nat_ a _____ il _____
C.F. _____ residente a _____
in via _____ n. _____ tel. _____
e-mail _____

Per le Ditte o Società: (compilare anche mod. 4.4.6 GEU a.d.3)

Legale rappresentante della Ditta/Società _____ con sede legale a _____ in via _____ n. _____ tel. _____ P/IVA _____

Nella qualità di _____
Indicare il titolo: Proprietario/Affittuario/ecc.: specificare
Dell'immobile sito in _____ via _____ n. _____
Recapito corrispondenza: _____

CHIEDE**La fornitura idrica ad uso:**

- | | |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Domestico residente | <input type="checkbox"/> Altri usi |
| <input type="checkbox"/> Domestico non residente | <input type="checkbox"/> Pubblico |
| <input type="checkbox"/> Condominiale | <input type="checkbox"/> Temporaneo |
| <input type="checkbox"/> Commerciale/Produttivo/Artigianale | <input type="checkbox"/> A moduli |

 (Compilare solo nel caso in cui si chiedi nuovo allaccio a seguito distacco da utenza condominiale):

Condominio _____ sito a _____
via _____ n. _____ Cod. Cliente _____
Tel. _____ e-mail _____

 Per le Ditte/Società: compilare nel caso in cui si richiedi la fattura per spese di allacciamento.

Si allegano i documenti elencati alla pagina successiva.

I dati personali contenuti nel presente modulo saranno trattati da AMAP S.p.A. titolare del trattamento ai sensi del Reg. UE 679/2016, in ossequio a quanto previsto nell'informativa consegnata al momento della instaurazione del rapporto contrattuale, comunque disponibile alla pagina web www.amapspa.it/privacy

_____ li _____

_____ **(Il richiedente)**



AMAP S.p.A. Società del Servizio Idrico Integrato - Sede sociale: via Volturmo, 2 - 90138 Palermo
Tel. 091.279111 - Fax 091.279228 - www.amapspa.it - amapspa@legalmail.it
Capitale sociale: Euro 25.581.337,00 i.v. - Codice Fiscale e Partita IVA: 04797200823
Registro Imprese Palermo n. 53832/1999 - R.E.A. Palermo n. 217770

**DOCUMENTAZIONE CHE, IN CASO DI ACCETTAZIONE DEL PREVENTIVO
E PREVIA ESIBIZIONE DELLA RICEVUTA DI ESEGUITO PAGAMENTO,
IL RICHIEDENTE DEVE PRESENTARE PER L'ATTIVAZIONE DELLA FORNITURA**

La documentazione sottoelencata potrà essere presentata attraverso i nostri [sportelli sul territorio](#), attraverso la email: assistenza.web@amapspa.it, via PEC amapspa@legalmail.it, via fax 091.279228 o via posta ai nostri uffici (vedi sito web <https://www.amapspa.it/sportelli/sportelli-sul-territorio/>);

Info al numero verde INFO COMMERCIALI **800 915 333**.

Di seguito la documentazione necessaria per la richiesta di nuovo allaccio (i moduli sono scaricabili dal sito www.amapspa.it):

- Richiesta di nuovo allaccio formalizzata sull'apposito modulo;
- Copia del documento di identità del richiederete dell'immobile;
- Copia del codice fiscale del proprietario dell'immobile;
- Documentazione comprovante il regolare possesso o detenzione dell'immobile;
- Certificato camerale (**solo per le società**);
- Delega alla stipula, rilasciata dagli altri coeredi o comproprietari dell'immobile, corredata dalla copia del documento di identità dei coeredi o comproprietari (**solo per i coeredi o comproprietari**);
- Autorizzazione alla stipula contrattuale del proprietario, corredata da copia del documento di riconoscimento, contratto di affitto o titolo equivalente (**per i locatari**);
- Dati identificativi catastali degli immobili interessati;
- Certificato di residenza o dichiarazione sostitutiva della certificazione di residenza;

Per gli immobili costruiti prima del 30 gennaio 1977:

- Certificato di **Abitabilità** (per gli immobili adibiti a civile abitazione) o Certificato di **Agibilità** (per gli immobili adibiti ad usi differenti dalla civile abitazione), di perizia giurata redatta da professionista iscritto all'Albo degli Architetti/Ingegneri/Geometri vidimata dal Tribunale (come da L. 17/94), seguita da autocertificazione attestante titolo di proprietà e costruzione immobile antecedente al 30/01/1977 o fatture comprovanti la fruizione di un pubblico servizio (Enel, Gas, Telecom, ecc.).

Per gli immobili costruiti dopo il 30 gennaio 1977:

- Concessione edilizia e relativo progetto (in copia conforme all'originale);
- Concessione in sanatoria con oblazione di pagamento (in copia conforme all'originale) o ultima Bolletta di un fornitore di servizio pubblico (luce, gas, telefono, ecc.), allegando autocertificazione comprovante la proprietà dell'immobile.

Se il contratto viene stipulato dall'Amministratore del Condominio, è inoltre necessario produrre i seguenti documenti:

- Copia del verbale di nomina dell'Amministratore e copia di un documento valido di riconoscimento dello stesso;
- Copia del codice fiscale del Condominio e dell'Amministratore che lo rappresenta.

Se l'immobile è di proprietà di un Ente Pubblico (ad esempio IACP, Comune, ecc.) è necessario anche il nulla osta.

PRECISAZIONI IN CASO DI RICHIESTA DI NUOVO ALLACCIO ON-LINE

In caso di richieste di nuovi allacci, inoltrate on-line, l'Azienda procederà all'attivazione della fornitura solo dopo la ricezione del contratto debitamente firmato dall'intestatario e di tutta la necessaria documentazione a supporto.

